

Инструкция за заличаване на ипотека/зalog

1. При пълно/частично заличаване на ипотека/зalog на вписано обезпечение в полза на ПроКредит Банк (България) ЕАД е необходимо клиентът:
 - да попълни Формуляр за заличаване на ипотека/зalog. Документът може да се изтегли от сайта на ПроКредит Банк (България) ЕАД (<http://www.procreditbank.bg/>):
 - За Бизнес клиенти в секция [За Фирми/Банкови формуляри/За кредити](#);
 - За Физически лица в секция [За частни лица/Тарифа и Общи условия/Банкови формуляри](#);
 - да подаде попълнения Формуляр за заличаване на ипотека/зalog през системата за интернет банкиране [ProB@nking](#) в секция Други услуги/Искане/Тип на заявката - Заличаване на обезпечение. При заличаване на ипотека клиентът прилага и копие от Нотариален акт за учредяване на договорна ипотека/Молба за вписване на Законна ипотека;
 - да подаде Формуляр за заличаване на ипотека/зalog на следния имейл – CA@procreditbank.bg - в случаите без активно интернет банкиране. При заличаване на ипотека клиентът прилага и копие от Нотариален акт за учредяване на договорна ипотека/Молба за вписване на Законна ипотека;
2. ПроКредит Банк (България) ЕАД стартира процеса по заличаване на ипотека/зalog след заплащане на дължимите такси за заличаване от страна на клиента, съгласно Тарифата на банката, включително дължимите държавна и нотариална такса за заличаването.
3. ПроКредит Банк (България) ЕАД изчислява и информира клиента за дължимите такси.
4. При заплащане на дължимите такси в друга банка е необходимо да се изпрати платежно с мокър печат и подпис за сметка на клиента на вниманието на отдел Кредитна администрация на адрес – град София 1303, бул. Тодор Александров 26.
5. След като документите са изготвени, ПроКредит Банк (България) ЕАД се свързва с клиента и уговоря начинът им на получаване.
6. При възникнали въпроси може да се свържете с нас следните телефони - 02/8135158 или 02/8135153.